УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом Фонда развития промышленности Республики Мордовия
протокол № 01 от 23 марта 2022 г.
(в редакции № 9 с учетом изменений, внесенных Наблюдательным советом Фонда 13 ноября 2026 г.)

Стандарт
«Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия по программе «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия по программе «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с действующим законодательством и Уставом Фонда развития промышленности Республики Мордовия (далее – Фонд) и определяет цели, условия и порядок оказания Фондом финансовой поддержки промышленным предприятиям путем предоставления им целевых займов на льготных условиях на финансовое обеспечение расходов на осуществление хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта.

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Фонда по предоставлению промышленным предприятиям целевых займов на льготных условиях в соответствии с настоящим Стандартом являются средства, полученные Фондом при возврате ранее выданных им займов.

1.2. Целью предоставления целевых займов на льготных условиях на финансовое обеспечение расходов на осуществление хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта (далее – займы) является оказание Фондом финансовой поддержки промышленным предприятиям и повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия.

1.3. Фонд осуществляет предоставление займов на условиях и в порядке, установленных настоящим Стандартом.

1.4. Для целей настоящего Стандарта используются понятия в следующих значениях:

заем – целевой заем, предоставленный Фондом промышленным предприятиям на финансовое обеспечение расходов на осуществление хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта;

заемщик – промышленное предприятие, заключившее договор целевого займа с Фондом;

заявитель – промышленное предприятие, претендующее на получение финансовой поддержки в рамках настоящего Стандарта (предоставившее заявочные документы (далее также – заявку) в Фонд для получения займа);

проект - комплекс мероприятий, реализуемых промышленным предприятием по видам экономической деятельности, отнесенным к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1), и направленных на достижение целевых показателей

эффективности использования займа, установленных настоящим Стандартом;

обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», утвержденным Наблюдательным советом Фонда;

победитель отбора – заявитель, в отношении которого Наблюдательным советом Фонда принято решение о прохождении им процедуры отбора и заключении с ним договора займа;

промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Республики Мордовия, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

.

2. Условия предоставления займов

2.1. Финансовая поддержка в рамках настоящего Стандарта осуществляется путем предоставления займа на следующих условиях:

2.1.1. максимальный срок займа:

- не более 36 месяцев (в случае, если в рамках проекта на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств планируется израсходовать более 20 % от суммы займа);

- не более 60 месяцев (в случае, если в рамках проекта на вложение инвестиций в основной капитал планируется израсходовать не менее 80 % от суммы займа).

2.1.2. сумма займа:

- не менее 1 млн. рублей и не более 20 млн. рублей (в случае, если в рамках проекта на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств планируется израсходовать более 20 % от суммы займа);

- не менее 1 млн. рублей и не более 100 млн. рублей (в случае, если в рамках проекта на вложение инвестиций в основной капитал планируется израсходовать не менее 80 % от суммы займа).

2.1.3. процентная ставка:

2.1.3.1. в случае, если в рамках проекта на вложение инвестиций в основной капитал планируется израсходовать не менее 80 % от суммы займа:

- 5 процентов годовых для промышленных предприятий (4 процента годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее также – Фонд развития промышленности) и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности https:// www.frprf.ru;

- 8 процентов годовых для промышленных предприятий (7 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при предоставлении

иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

2.1.3.2. в случае, если в рамках проекта на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств планируется израсходовать более 20 % от суммы займа:

- 10 процентов годовых для промышленных предприятий (9 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Фондом развития промышленности и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности https:// www.frprf.ru;

- 15 процентов годовых для промышленных предприятий (14 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при предоставлении иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

Конкретный размер займа, срок займа и порядок предоставления займа (транши) определяются решением Наблюдательного совета Фонда.

2.2. Финансовая поддержка промышленных предприятий осуществляется Фондом в соответствии с порядком предоставления займа, предусмотренным настоящим Стандартом, при условии:

2.2.1. соответствия проекта требованиям настоящего Стандарта;

2.2.2. соответствия заявителя требованиям настоящего Стандарта;

2.2.3. соответствия обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

2.2.4. наличия у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом.

3. Требования к проекту

3.1. Требования к проекту:

3.1.1. реализация проекта осуществляется (планируется к осуществлению) по видам экономической деятельности, отнесенным к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1);

3.1.2. срок реализации проекта не превышает максимальный срок займа, предусмотренный пунктом 2.1.1. настоящего Стандарта;

3.1.3. запрашиваемый размер финансовой поддержки проекта со стороны Фонда (в виде целевого займа) соответствует сумме займа, предусмотренной пунктом 2.1.2. настоящего Стандарта;

3.1.4. планируемые расходы средств займа соответствуют Перечню направлений целевого использования предоставляемого Фондом финансирования (Приложение 1) и

не входят в Перечень направлений, на реализацию которых не могут быть направлены средства займа (Приложение 2);

3.1.5. проект предусматривает достижение нижеследующих целевых показателей эффективности использования займа (в течение срока реализации проекта):

- суммарный прирост выручки от реализации продукции за период реализации проекта, *и (или)*

- вложение инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

3.2. Проект может быть реализован досрочно в случае достижения целевых показателей эффективности использования займа.

4. Требования к заявителю

4.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату подачи заявки (за исключением требований в отношении абзацев 2, 5, 6 пункта 4.1.5. Стандарта) или иную дату, определенную в объявлении о проведении отбора:

4.1.1. являться субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированным на территории Республики Мордовия;

4.1.2. являться юридическим лицом (коммерческой организацией) или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1);

4.1.3. не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4.1.4. не являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели финансового обеспечения расходов на осуществление хозяйственной деятельности в рамках реализации проекта;

4.1.5. отсутствие у заявителя:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки),

просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия и Фондом,

процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации приостановления деятельности заявителя, а также прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя,

сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя (в отношении заявителя – юридического лица) (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки),

сведений в реестре дисквалифицированных лиц об индивидуальном предпринимателе (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя) (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки).

4.1.6. не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:

- раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев[1]), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцах таких участников (при наличии бенефициаров), за исключением предусмотренных пунктом 4.3.1. Стандарта лиц, в отношении которых идентификация бенефициарных владельцев не проводится, (в случае отсутствия бенефициаров, - сведения (обоснованные) об их отсутствии);

- раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании (при наличии бенефициаров), за исключением предусмотренных пунктом 4.3.1. Стандарта лиц, в отношении которых идентификация бенефициарных владельцев не проводится, (в случае отсутствия бенефициаров, - сведения (обоснованные) об их отсутствии);

- участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- бенефициарный владелец участника (при его наличии) не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.1.7. раскрыть состав участников (акционеров) и сведения о конечных бенефициарах (для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах (при наличии бенефициаров), за исключением предусмотренных пунктом 4.3.1. Стандарта лиц, в отношении которых

[1] Инвестиционный пай является именной ценной бумагой, удостоверяющей долю его владельца в праве собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд (п.1 ст.14 Федерального закона от 29.11.2001 № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах»

идентификация бенефициарных владельцев не проводится, (в случае отсутствия бенефициаров, - сведения (обоснованные) об их отсутствии);

4.1.8. бенефициарный владелец заявителя (при его наличии) не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации (за исключением предусмотренных пунктом 4.3.1. Стандарта лиц, в отношении которых идентификация бенефициарных владельцев не проводится);

4.1.9. текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;

4.1.10. заявитель должен выразить согласие принять обязательства:

не использовать средства займа с целью их перечисления бенефициарным владельцам заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;

не приобретать за счет средств займа иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей реализации проекта иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого импортного оборудования и комплектующих изделий);

обеспечить Фонду возможность контроля за ходом реализации проекта, а также за целевым использованием средств займа и состоянием обеспечения;

предоставить кредитным организациям, открывшим расчетные счета (за исключением счетов, открытых для исполнения государственных (муниципальных) заказов), заранее данный акцепт на списание денежных средств с данных расчетных счетов в пользу Фонда (без дополнительных распоряжений заявителя) на срок, превышающий срок возврата займа не менее чем на 3 месяца, (в случае выставления платежного требования Фонда о погашении задолженности, возникшей из договора займа, в том числе в случае досрочного погашения задолженности по займу) (кроме случая, если в качестве обеспечения возврата займа предложена независимая гарантия кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития»);

досрочно погасить заем (произвести возврат займа) по требованию Фонда с уплатой процентов за период фактического пользования займом, в том числе при отсутствии нарушения условий договора займа со стороны заемщика (в течение 30 дней с даты направления соответствующего требования Фонда, если иной срок не предусмотрен в требовании Фонда);

представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении значений целевых показателей эффективности использования займа, а также о расходовании средств займа;

достигнуть целевые показатели эффективности использования займа в значениях, указанных в заявке на участие в отборе (в договоре займа).

4.2. Полномочия представителя заявителя должны быть подтверждены документально.

4.3. Для целей настоящего Стандарта:

4.3.1. идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

государственными корпорациями или организациями, в которых Российская

Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале,

эмитентами ценных бумаг, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

4.3.2. кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения;

4.3.3. под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденнный приказом Минфина России от 05.06.2023 № 86н, или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы (оценки).

4.4. Заявитель, соответствующий предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, а также образующий инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе претендовать на получение займа в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

5. Требования к обеспечению возврата займа

5.1. Требования к обеспечению возврата займа, принимаемому Фондом в рамках настоящего Стандарта, предусмотрены главами 1-3 Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», утвержденного Наблюдательным советом Фонда, а также приложениями № 1-3 к данному стандарту (далее – требования Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»).

Положения Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» применяются в части, не противоречащей настоящему Стандарту.

Мониторинг состояния обеспечения и управление обеспечением в течение в течение срока действия договора займа осуществляются в соответствии с главой 6 Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

5.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

6. Инструменты финансирования

6.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

6.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

6.2.1. в случае, если в рамках проекта на вложение инвестиций в основной капитал планируется израсходовать не менее 80 % от суммы займа:

- 5 процентов годовых для промышленных предприятий (4 процента годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Фондом развития промышленности и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности https:// www.frprf.ru;

- 8 процентов годовых для промышленных предприятий (7 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при предоставлении иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

6.2.2. в случае, если в рамках проекта на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств планируется израсходовать более 20 % от суммы займа:

- 10 процентов годовых для промышленных предприятий (9 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Фондом развития промышленности и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности https:// www.frprf.ru;

- 15 процентов годовых для промышленных предприятий (14 процентов годовых для промышленных предприятий, прошедших процедуру IPO) – при предоставлении иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

6.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий максимальный срок займа.

6.4. Наблюдательный совет Фонда по ходатайству заемщика вправе принять решение:

- о продлении срока возврата займа (не превышая максимальный срок займа, установленный настоящим Стандартом);

- об изменении графика погашения основного долга по займу, в том числе о перенесении срока выплаты части (частей) основного платежа на более позднюю дату (не превышая максимальный срок займа, установленный настоящим Стандартом).

Вышеуказанные решения принимаются Наблюдательным советом Фонда при наличии следующих условий:

- заемщик не находится в процессе ликвидации, в отношении заемщика не введена процедура банкротства (на дату не ранее чем за 5 рабочих дней до принятия решения Наблюдательным советом Фонда),

- отсутствует просроченная задолженность заемщика по возврату займа (части займа в соответствии с графиком возврата займа) и выплате процентов (на дату не ранее чем за 5 рабочих дней до принятия решения Наблюдательным советом Фонда),

- продление срока возврата займа и (или) изменение графика погашения основного долга по займу не препятствуют финансированию Фондом других проектов.

В случае принятия вышеуказанных решений Наблюдательный совет Фонда вправе определить процентную ставку за пользование займом (частью займа) в размере, не превышающим размер ключевой ставки, установленный Банком России на день принятия вышеуказанных решений. В случае изменения размера ключевой ставки Наблюдательный совет Фонда вправе снизить (по ходатайству заемщика) или увеличить (по согласованию с заемщиком) размер процентной ставки за пользование займом (частью займа), определив размер процентной ставки за пользование займом (частью займа) не выше размера ключевой ставки, установленного Банком России на день принятия вышеуказанного решения.

6.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, продукции, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются заемщиком только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

6.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей реализации проекта иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого импортного оборудования и комплектующих изделий).

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли. Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств. В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

6.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленный договором займа.

6.8. Погашение основного долга по займу осуществляется заемщиком равными ежеквартальными или ежемесячными платежами или в ином порядке, определенном решением Наблюдательного совета Фонда.

Проценты по займу уплачиваются заемщиком ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа, или в ином порядке, определенном решением

Наблюдательного совета Фонда.

6.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Наблюдательного совета Фонда и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу не позднее даты досрочного истребования.

6.10. Заемщик имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени. Досрочное погашение займа не освобождает заемщика от обязанности достигнуть целевые показатели эффективности использования займа, предусмотренные договором займа.

6.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в настоящем Стандарте, проценты за пользование суммой займа (или его части соответственно) в размере не более двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду в следующих случаях:

-при выявлении Фондом факта нецелевого использования заемщиком суммы займа (или его части), а также при выявлении факта предоставления недостоверных сведений, необходимых для получения займа, а также в ходе реализации договора займа,

- в случае прекращения договора займа по инициативе заемщика без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случаев, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от заемщика обстоятельствам, указанным в пункте 6.12 настоящего Стандарта,

-при не достижении заемщиком значений целевых показателей эффективности использования займа в сроки, предусмотренные договором займа, а также при не исполнении взятых на себя при подаче заявки обязательств реализовать мероприятия, направленные на повышение производительности труда в течение срока реализации проекта, за исключением случаев, когда невозможность достижения данных показателей возникла по независящим от заемщика обстоятельствам, указанным в пункте 6.12 настоящего Стандарта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

6.12. Обстоятельствами непреодолимой силы, препятствующими исполнению заемщиком обязательств по договору займа, и не зависящими от заемщика, являются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия и (или) органа местного самоуправления в Республике Мордовия;

факт установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней людей или животных, подтвержденный правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды.

Наступление вышеуказанных обстоятельств должно быть документально подтверждено заемщиком. Объявление мобилизации в Российской Федерации к вышеуказанным обстоятельствам не относится.

6.13. Заемщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки,

- в случае нарушения заемщиком установленного договором займа срока предоставления отчетов о ходе реализации проекта, о достижении целевых показателей эффективности использования займа, о расходовании средств займа - пени в размере 0,001 % от суммы займа за каждый день просрочки,

- в иных случаях, предусмотренных договором займа.

7. Порядок предоставления займов

7.1. Заем предоставляется промышленным предприятиям, заключившим договор целевого займа с Фондом, по итогам отбора на право получения займа (далее – отбор), проводимого Фондом в форме конкурса на основании заявок на участие в отборе, исходя из наилучших условий достижения целевых показателей эффективности использования займа при условии соответствия проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта.

Предоставление займа осуществляется при условии наличия у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом.

7.2. Решение о проведении отбора принимается Фондом при наличии свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом, и оформляется приказом Директора Фонда. Лимит расходования Фондом денежных средств по предоставлению займов в рамках отбора в соответствии с настоящим Стандартом определяется Директором Фонда.

Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» https://www.frprm.ru с указанием:

- даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Фонда;

- целевых показателей эффективности использования займа (в соответствии с настоящим Стандартом);

- требований к проекту, заявителю, обеспечению возврата займа в соответствии с требованиями настоящего Стандарта и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

-порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, которые включают в том числе согласие на

публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения и оценки заявок (в соответствии с настоящим Стандартом);

- порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор займа;

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора займа;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» https://www.frprm.ru (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

7.3. Заявитель вправе в любое время до окончания срока подачи заявок направить в Фонд запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (в бумажном виде (путем направления запроса на указанный в объявлении о проведении отбора адрес) или в электронном виде (путем направления запроса на адрес электронной почты - info@frprm.ru)).

Фонд разъясняет положения объявления о проведении отбора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса путем направления разъяснения на адрес электронной почты заявителя, указанный в запросе.

Фонд вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора, разместив соответствующее объявление с изменениями на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» https://www.frprm.ru не позднее чем за 1 (один) календарный день до даты окончания срока приема заявок. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения соответствующего объявления с изменениями до даты окончания срока приема заявок оставалось не менее 3 (трех) календарных дней. Решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора оформляется приказом Директора Фонда.

В случае принятия и (или) изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации и (или) Республики Мордовия, влекущих необходимость внесения изменений в настоящий Стандарт, а также в связи с иными обстоятельствами Фонд вправе приостановить или отменить прием заявок, разместив соответствующее объявление на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» https://www.frprm.ru не позднее даты и времени окончания срока приема заявок. Решение о приостановлении или отмене приема заявок оформляется приказом Директора Фонда.

7.4. Для участия в отборе заявитель в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в Фонд заявку на участие в отборе, включающую в себя комплект заявочных документов, оформленных в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

7.5. Заявка на участие в отборе:

7.5.1. должна включать комплект документов в соответствии с перечнем документов, указанным в объявлении о проведении отбора (подтверждающих соответствие проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям Стандарта);

7.5.2. должна быть подана:

- на бумажном носителе (путем направления документов на указанный в объявлении о проведении отбора адрес, комплект подаваемых заявочных документов (с описью вложения) должен быть сшит и заверен печатью заявителя и подписью уполномоченного лица заявителя, страницы пронумерованы) и

- в электронном виде (путем направления документов в сканированном виде (формат файлов pdf) на указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты - info@frprm.ru, перед сканированием должна быть проведена нумерация всех без исключения страниц заявочных документов (как внутренняя нумерация листов отдельных приложений, так и сквозная нумерация всех страниц заявки). В случае если скан какого-либо документа представлен в нечитаемом виде, данный документ считается не представленным);

7.5.3. должна соответствовать следующим требованиям:

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам, должны быть заверены уполномоченным лицом заявителя или нотариально,

- текст должен быть разборчивым, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов,

- суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом могут быть указаны суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта,

- включать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), согласие на возможное уменьшение решением Наблюдательного совета Фонда суммы и (или) срока займа не более, чем на половину от запрашиваемой заявителем суммы, срока займа, и иные согласия, определенные в объявлении о проведении отбора.

Ответственность за правильность оформления документов в составе заявки, за достоверность и полноту содержащихся в них сведений несет заявитель.

Заявка подается отдельно в отношении каждого проекта. Промышленное предприятие в рамках одного отбора может подать не более одной заявки.

7.6. Даты окончания приема заявок определяется в объявлении о проведении отбора и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Фонд вправе принять решение о продлении срока приема заявок, разместив соответствующее объявление на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» https://www.frprm.ru не позднее даты и времени окончания срока приема заявок. Решение о продлении срока приема заявок оформляется приказом Директора Фонда.

7.7. Фонд осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе, поданных в Фонд на бумажном носителе, в журнале регистрации заявок (в порядке их поступления).

Заявка считается зарегистрированной и принятой Фондом с момента внесения записи о приеме заявки на бумажном носителе в журнал регистрации заявок.

Заявитель вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать заявку на участие в отборе, направив в Фонд соответствующее уведомление об этом.

7.8. Общий срок проведения отбора составляет не более 25 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в течение которого проводится рассмотрение и оценка (экспертиза) заявочных документов (в порядке их поступления) и принимается решение о прохождении заявителем отбора (признании заявителя

победителем отбора) и заключении с ним договора займа или об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа.

7.9. Отбор проводится в несколько этапов:

7.9.1. входная экспертиза,

7.9.2. комплексная экспертиза,

7.9.3. рассмотрение, оценка и сопоставление заявок Наблюдательным советом Фонда.

7.10. Входная экспертиза заявок проводится Фондом в срок не более 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок (в порядке их поступления). Входная экспертиза может быть проведена ранее срока, обозначенного данным пунктом Стандарта.

В рамках входной экспертизы:

7.10.1. осуществляется проверка представленных документов на предмет их комплектности и правильности оформления,

7.10.2. принимается решение:

- о проведении комплексной экспертизы (в случае отсутствия оснований для отказа в допуске заявки на проведение комплексной экспертизы) или

- об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа.

7.11. В случае выявления неполноты сведений, содержащихся в представленных документах, а также в случае неполного комплекта документов и ненадлежащего их оформления Фонд запрашивает у заявителя дополнительные сведения. Рассмотрение заявки приостанавливается до момента получения Фондом требуемых документов.

С момента получения Фондом требуемых документов течение срока рассмотрения заявки возобновляется. Срок, в течение которого рассмотрение заявки было приостановлено, не засчитывается в срок рассмотрения заявки, предусмотренный настоящим Стандартом.

В случае непредставления заявителем в течение 1 рабочего дня, следующего за днем направления запроса на адрес электронной почты заявителя, дополнительных сведений и документов, доработанных с учетом замечаний, Фонд принимает решение об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа, о чем информирует заявителя. Заявка и прилагаемые документы возврату не подлежат.

7.12. Основаниями для отказа в допуске заявки на проведение комплексной экспертизы (основаниями для отклонения заявки на этапе входной экспертизы) являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в объявлении о проведении отбора, а также дополнительных сведений и документов, доработанных с учетом замечаний Фонда в соответствии с пунктом 7.11. настоящего Стандарта;

- несоответствие представленных заявителем документов в составе заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- не соблюдение заявителем правильности оформления документов, наличия в них исправлений, дефектов и пр.;

- подача заявителем заявки после даты окончания срока приема заявок, определенной в объявлении о проведении отбора.

При наличии вышеуказанных оснований Фонд принимает решение об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа, о чем информирует заявителя. Заявка и прилагаемые документы возврату не подлежат.

7.13. Комплексная экспертиза заявок проводится Фондом в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о проведении

комплексной экспертизы. Комплексная экспертиза может быть проведена ранее срока, обозначенного данным пунктом Стандарта.

7.14. В рамках комплексной экспертизы:

- осуществляется проверка представленных документов на предмет соответствия проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- проводится сбор и анализ сведений о заявителе и иных необходимых сведений из доступных источников информации;

- определяется достаточность у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом;

- формируется заключение комплексной экспертизы.

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке, а также во исполнение требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Фонд имеет право запрашивать и получать дополнительные документы и информацию у заявителя и третьих лиц, посещать места осуществления предпринимательской деятельности заявителя, а также совершать иные действия, связанные с проведением комплексной экспертизы.

В случае необходимости Фонд вправе привлекать экспертов для проведения комплексной экспертизы (полностью или частично).

7.15. В заключении комплексной экспертизы подлежит отражению (в случае выявления):

- несоответствие проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- недостаточность у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом;

- иная информация (при необходимости).

Выявление вышеуказанных фактов не является основанием для отказа в вынесении заявки на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда.

7.16. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок осуществляется Наблюдательным советом Фонда в срок не более 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подготовки заключения комплексной экспертизы заявок.

7.17. Наблюдательный совет:

7.17.1. осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» (также именуемые совместно – Стандарты);

7.17.2. принимает решение:

- о допуске заявок к участию в конкурсе и проведении оценки и сопоставления заявок (в случае отсутствия оснований для отказа в допуске заявок к участию в конкурсе) или

- об отказе в допуске заявок к участию в конкурсе, отклонении заявки (заявок) и отказе в заключении договора займа (в случае наличия оснований для отказа в допуске заявок на участие в конкурсе).

Решение Наблюдательного совета Фонда оформляется протоколом.

7.18. Основаниями для отказа в допуске заявок к участию в конкурсе являются:

- несоответствие проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (в случае выявления).

При наличии вышеуказанных оснований Наблюдательный совет Фонда принимает решение об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа, о чем Фонд информирует заявителя. Заявка и прилагаемые документы возврату не подлежат.

7.19. Конкурсная процедура признается несостоявшейся при наличии одного из нижеуказанных оснований (основания признания конкурсной процедуры несостоявшейся):

- если до окончания срока подачи заявок (включительно) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

- если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске всех заявок к участию в конкурсе или о допуске к участию в конкурсе только одной заявки.

Решение о признании конкурсной процедуры несостоявшейся принимается Наблюдательным советом и оформляется протоколом.

В случае, если до окончания срока подачи заявок (включительно) подана только одна заявка или Наблюдательным советом принято решение о допуске к участию в конкурсе только одной заявки Наблюдательный совет принимает решение о (об):

- признании конкурсной процедуры несостоявшейся;

- заключении договора займа с заявителем (решение о предоставлении займа) при одновременном соблюдении нижеследующих условий:

отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 7.18. Стандарта,

проект предусматривает достижение не менее двух целевых показателей эффективности использования займа, предусмотренных пунктом 3.1.5. настоящего Стандарта, в любом положительном значении;

- виде и объеме (изменении вида или объема) обеспечения возврата займа;

- иных вопросах.

Решение Наблюдательного совета Фонда о предоставлении займа может сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа.

Решение Наблюдательного совета Фонда оформляется протоколом.

7.20. Оценка и сопоставление заявок, допущенных к участию в конкурсе, осуществляется Наблюдательным советом Фонда по итогам рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок могут быть проведены Наблюдательным советом Фонда одновременно с рассмотрением заявок.

7.21. Оценка и сопоставление заявок осуществляются Наблюдательным советом в целях выявления наилучших условий достижения целевых показателей эффективности использования займа в соответствии с настоящим Стандартом.

7.22. Для оценки заявок используются следующие критерии:

№	наименование критерия оценки заявок	значение критерия оценки (в баллах)	значимость (вес) критерия (в %)
1	суммарный прирост выручки от реализации продукции за период реализации проекта (базовым годом является год, предшествующий году подачи заявки) (в течение срока реализации проекта) (тыс.	**0 баллов** = нет прироста выручки, **1 балл** = прирост выручки не менее суммы займа, **2 балла =** прирост выручки не менее двукратной суммы займа,	20 %

	руб.)	**3 балла** = прирост выручки не менее трехкратной суммы займа, **4 балла** = прирост выручки не менее четырехкратной суммы займа.	
2.	доля инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1) в общем объеме (размере) запрашиваемой финансовой поддержки со стороны Фонда (в течение срока реализации проекта) (%)	**0 баллов =** 0 (%), **1 балл** = 1 – 79 (%), **2 балла =** 80 – 89 (%), **3 балла** = 90 – 99 (%), **4 балла =** 100 (%).	20 %
3	реализация мероприятий, направленных на повышение производительности труда (или готовность реализовать мероприятия, направленные на повышение производительности труда в течение срока реализации проекта)[2]	**0 баллов** = не реализация мероприятий, **4 балла =** реализация мероприятий.	20 %
4	участие в промышленных кластерах[3] (на дату подачи заявки)	**0 баллов** = не участие в промышленных кластерах, **4 балла =** участие в промышленных кластерах.	30%
5	реализация мероприятия, направленного на содействие в наборе граждан на военную службу по контракту из числа работников Заявителя путем проведения соответствующего разъяснительного мероприятия среди военнообязанных работников Заявителя	**0 баллов** = не реализация мероприятий, **4 балла =** реализация мероприятий	10 %

Оценка заявки по каждому критерию осуществляется по четырех-балльной шкале (от 1 до 4 баллов).

Совокупная значимость (вес) всех критериев равна 100%.

7.23. Итоговый рейтинг, присуждаемый заявке, определяется по формуле:

Ri = (К^{i}1 * 20 %) + (**К^{i}2** * 20 %) + (**К^{i}3** * 20 %) + (**К^{i}4** * 30 %) + (**К^{i}5** * 10 %)

где:

Ri – итоговый рейтинг, присуждаемый i-й заявке;

К^{i}1 – количество баллов**,** присуждаемых i-й заявке по 1-му критерию;

К^{i}2 – количество баллов**,** присуждаемых i-й заявке по 2-му критерию;

К^{i}3 – количество баллов**,** присуждаемых i-й заявке по 3-му критерию;

К^{i}4 – количество баллов**,** присуждаемых i-й заявке по 4-му критерию;

К^{i}5– количество баллов**,** присуждаемых i-й заявке по 5-му критерию в случае, если хотя бы одно из значений Ki1, Ki2, Ki3 больше нуля, иначе К^{i}5 равно нулю.

[2] под реализацией мероприятий, направленных на повышение производительности труда, понимается реализация мероприятий национального, федерального или регионального проекта по повышению производительности труда.

[3] под участием в промышленных кластерах понимается нахождение сведений о Заявителе (как участнике промышленного кластера) в реестре кластеров Минпромторга России (https://gisp.gov.ru/gisip/reg_clusters)

7.24. По результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке производится присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

В случае, если несколько заявок набрали одинаковый итоговый рейтинг, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, набравших такой же рейтинг.

7.25. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

При наличии у Фонда денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом, победителями конкурса также могут быть признаны заявки, которым присвоены следующие порядковые номера в соответствии с итоговым рейтингом заявок до исчерпания лимитов денежных средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Стандарта.

В случае недостаточности денежных средств Фонда для оказания финансовой поддержки в запрашиваемом заявителем размере, финансовая поддержка оказывается в размере остатка лимитов денежных средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Стандарта, при условии согласования данного размера с заявителем, если сумма займа составляет менее половины от запрашиваемой заявителем.

7.26. В рамках оценки и сопоставлении заявок Наблюдательный совет принимает решение о (об):

присвоении каждой заявке порядкового номера по мере убывания итогового рейтинга;

признании победителя (победителей) конкурса (отбора) и заключении с ним (ними) договора займа (решение о предоставлении займа),

виде и объеме (изменении вида или объема) обеспечения возврата займа,

иных вопросах.

Решение Наблюдательного совета Фонда о предоставлении займа может сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа.

К числу отлагательных условий предоставления займа может быть отнесено предоставление победителем отбора Фонду:

- надлежащего обеспечения возврата займа в соответствии с требованиями Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- подтверждения корпоративного или иного одобрения заключаемых сделок органами управления победителя отбора, а также лиц, предоставляющих обеспечение возврата займа (если таковые одобрения требуются);

- подтверждения полномочий лиц на подписание договора займа, а также сделок, направленных на обеспечение возврата займа;

- подтверждения предоставления кредитным организациям, открывшим расчетные счета победителю отбора (за исключением счетов, открытых для исполнения государственных (муниципальных) заказов), заранее данного акцепта на списание денежных средств с данных расчетных счетов, в пользу Фонда (без дополнительных распоряжений заявителя) на срок, превышающий срок возврата займа не менее чем на 3 месяца, (в случае выставления платежного требования Фонда о погашении задолженности, возникшей из договора займа, в том числе в случае

досрочного погашения задолженности по займу) (кроме случая, если в качестве обеспечения возврата займа предложена независимая гарантия кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития»);

- иные условия.

Решение Наблюдательного совета Фонда оформляется протоколом.

7.27. Фонд не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурса (отбора) размещает информацию о результатах рассмотрения заявок (результатах отбора) на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» (https://www.frprm.ru), включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) займа, с которым (которыми) заключается договор займа, с указанием размера предоставляемого займа.

В случае признания конкурсной процедуры несостоявшейся Фонд не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем признания конкурсной процедуры несостоявшейся, размещает соответствующую информацию на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» (https://www.frprm.ru).

7.28. Победитель отбора до предоставления ему суммы займа предоставляет в Фонд надлежащим образом оформленное обеспечение возврата займа, соответствующее требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

7.29. Победитель отбора и Фонд заключают договор займа по форме, определенной Фондом, в срок не позднее 3 (трех) месяцев с даты размещения информации о результатах отбора на официальном сайте Фонда в сети «Интернет».

Победитель отбора, не подписавший договор займа в вышеуказанный срок, считается уклонившимся от заключения договора займа. В данном случае он имеет право повторно обратиться в Фонд с заявкой. Процедура рассмотрения заявки начинается заново.

7.30. Заем предоставляется Фондом после выполнения Победителем отбора отлагательных условий (при их наличии). Победитель отбора, подписавший договор займа, но не выполнивший отлагательные условия предоставления займа в срок, определенный договором займа, считается уклонившимся от исполнения обязательств по договору займа. В данном случае Фонд освобождается от исполнения обязательств по предоставлению займа Победителю отбора и инициирует процедуру расторжения договора займа.

7.31. Положения пунктов 7.28-7.30. настоящего Стандарта в отношении Победителя отбора применяются также в отношении заявителя, решение о предоставлении займа которому принято Наблюдательным советом в случае признания конкурсной процедуры несостоявшейся.

8. Порядок мониторинга займов

8.1. Мониторинг займов и проектов осуществляется Фондом по следующим параметрам:

- платежная дисциплина заемщика по обязательствам перед Фондом;
- целевое использование средств займа;
- выполнение требований к проекту, установленных настоящим Стандартом;
- достижение целевых показателей эффективности использования займа;
- наличие правовых и (или) финансовых рисков (исковые требования, решения о реорганизации, ликвидации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения);
- состояние и достаточность обеспечения возврата займа;
- соблюдение заемщиком иных установленных договором займа ковенантов и обязательств;
- иные параметры, предусмотренные договором займа.

8.2. Фонд осуществляет мониторинг займов и проектов с применением инструментов, предусмотренных в том числе договором займа, в качестве которых используются:

- предварительный акцепт Фондом любых операций заемщика по расходованию средств займа со счета;
- регулярные проверки исполнения заемщиком сметы проекта на основе информации, предоставленной заемщиком;
- систематический сбор и анализ информации о ходе выполнения установленных договором займа значений целевых показателей эффективности использования займа на основе отчетности, предоставленной заемщиком;
- проведение контрольных мероприятий;
- проведение выездных проверок по месту регистрации, месту нахождения и месту осуществления производственной деятельности заёмщика;
- проведение документарных проверок направлений использования средств займа и влияние оказываемой финансовой поддержки на изменение целевых показателей;
- систематический сбор и анализ информации о финансовом состоянии и фактах деятельности заемщиков, а также гарантов, поручителей по займу;
- контроль соблюдения заемщиком сроков перечисления платежей по погашению процентов и сумм основного долга в соответствии с графиком, предусмотренным договором займа;
- иные инструменты контроля, предусмотренные договорами займа, залога, поручительства.

8.3. Заёмщик не вправе препятствовать сотрудникам Фонда в осуществлении контрольных мероприятий.

При нарушении заёмщиком положений настоящего пункта Стандарта, Фонд вправе требовать досрочного возврата займа. В этом случае заёмщик обязан вернуть заём в течение срока, указанного в соответствующем требовании Фонда.

8.4. Заёмщик обязан незамедлительно сообщать Фонду любую информацию об ухудшении собственного положения.

8.5. При нарушении заёмщиком порядка и срока уплаты процентов по займу и платежей в погашение (возврат) основного долга, выявления угрозы несвоевременного возврата займа, иных нарушений заёмщиком договора займа Фонд вправе требовать

досрочного возврата займа.

В этом случае Заёмщик обязан вернуть заём в течение срока, указанного в соответствующем требовании Фонда.

8.6. Мониторинг реализации проекта осуществляется Фондом на протяжении всего хода реализации проекта на предмет выполнения заемщиком требований к проекту, установленных настоящим Стандартом, в том числе требований к достижению значений целевых показателей эффективности использования займа.

Мониторинг достижения заемщиком целевых показателей эффективности использования займа Фонд осуществляет на основании предоставляемого заемщиком отчета и подтверждающих документов, а также в ходе контрольного мероприятия.

8.7. Мониторинг расходования средств займа осуществляется путем отслеживания Фондом всех платежных операций по счету, а также при согласовании (акцепте) Фондом платежей заемщика со счета.

Акцепт платежей со счета осуществляется Фондом с целью проверки соответствия планируемого заемщиком расхода средств займа предусмотренным сметой направлениям целевого расходования средств займа. При этом акцепт платежа не означает подтверждение Фондом факта целевого использования займа (части займа) и (или) одобрение Фондом условий заключенных заемщиком сделок.

В условиях волатильности рынков и динамики цен при осуществлении мониторинга расходования средств займа Фондом могут не запрашиваться у заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, обоснование выбора поставщика (исполнителя, подрядчика).

Приложение 1
к Стандарту «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия по программе «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия»

Перечень
направлений целевого использования предоставляемого Фондом финансирования

Расходы по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1)[4]:

1. Расходы на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств, в том числе расходы на:

- приобретение сырья, материалов, запасных частей и комплектующих для осуществления производственной деятельности, включая доставку, таможенные и

[4] В рамках реализации проекта допускается перераспределение средств финансирования в любом размере с направления «Расходы на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств» на направление «Расходы на вложение инвестиций в основной капитал».

налоговые платежи;

- приобретение энергоресурсов.

2. Расходы на вложение инвестиций в основной капитал, в том числе расходы на:

- строительство, реконструкцию (включая расширение и модернизацию), капитальный ремонт объектов, связанных с производственной деятельностью;
- техническое присоединение к сетям инженерных коммуникаций;
- приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря, связанных с производственной деятельностью.

Приложение 2
к Стандарту «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия по программе «Повышение конкурентоспособности промышленности Республики Мордовия»

Перечень
направлений, на реализацию которых не могут быть направлены средства займа

1. погашение других займов, кредитов, а также погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, в том числе по заработной плате и всем видам налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, возникших до даты предоставления займа;
2. оплата процентов по заемным средствам, в том числе по займу, предоставленному Фондом;
3. перечисление заемных средств бенефициарным владельцам заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;
4. приобретение за счет средств займа иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей реализации проекта иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого импортного оборудования и комплектующих изделий);
5. оплата финансовых обязательств непроизводственного характера (по договорам цессии, перевода долга, замены исполнения обязательств, оплаты векселей);
6. приобретение долей в организациях, акций, облигаций и прочие финансовые вложения, выдача займов;
7. приобретение офисной мебели;
8. приобретение транспортных средств, не имеющих прямого отношения к производственному процессу;
9. приобретение электронных устройств и бытовых приборов (компьютеры, ноутбуки, мобильные телефоны, планшетные компьютеры, телевизоры, холодильники бытовые и т.п.), не имеющих прямого отношения к производственному процессу;

10. приобретение непроизводственных или непрофильных активов;

11. уплата неустоек, пеней и других штрафных санкций;

12. оплата рекламных услуг;

13. осуществление материальной, спонсорской или иной поддержки (помощи) добровольного характера;

14. оплата текущих ремонтов в непроизводственных помещениях;

15. оплата представительских расходов.

16. выплаты по договорам финансовой аренды (лизинга), кроме выплат по уплате выкупной цены предмета лизинга, если договором лизинга предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к лизингополучателю.