

УТВЕРЖДЕН

Наблюдательным советом Фонда развития промышленности Республики Мордовия протокол № 10 от 06 декабря 2022 г.
(в редакции № 3 с учетом изменений, внесенных Наблюдательным советом Фонда 09 февраля 2024 г.)

Стандарт

«Условия и порядок предоставления Фондом развития промышленности Республики Мордовия финансовой поддержки реализации проектов в форме займов, использование которых направлено на вложение инвестиций в основной капитал, в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022-2026 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт «Условия и порядок предоставления Фондом развития промышленности Республики Мордовия финансовой поддержки реализации проектов в форме займов, использование которых направлено на вложение инвестиций в основной капитал, в рамках реализации программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022-2026 годы» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с действующим законодательством и Уставом Фонда развития промышленности Республики Мордовия (далее – Фонд) и определяет цели, условия и порядок оказания Фондом финансовой поддержки промышленным предприятиям путем предоставления им целевых займов на льготных условиях.

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Фонда по предоставлению промышленным предприятиям целевых займов на льготных условиях в соответствии с настоящим Стандартом являются средства субсидии, получаемые Фондом из республиканского бюджета Республики Мордовия в рамках реализации мероприятия 1.3.1. «Докапитализация Фонда развития промышленности Республики Мордовия», указанного в Приложении № 2 к программе социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2021 г. № 3955-р «Об утверждении программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 гг.», в соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 05.12.2022 г. № 776 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии на докапитализацию Фонда развития промышленности Республики Мордовия в рамках реализации мероприятия программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы» (далее – средства Субсидии).

1.2. Целью предоставления Фондом целевых займов на льготных условиях (далее – займы) является оказание промышленным предприятиям финансовой поддержки реализации проектов, направленных на достижение целевых показателей эффективности использования займа, установленных настоящим Стандартом.

1.3. Фонд осуществляет предоставление займов на условиях и в порядке, установленных настоящим Стандартом.

1.4. Для целей настоящего Стандарта используются понятия в следующих значениях:

заем – целевой заем, предоставленный Фондом промышленным предприятиям в качестве финансовой поддержки проекта;

заемщик – промышленное предприятие, заключившее договор целевого займа с Фондом;

заявитель – промышленное предприятие, претендующее на получение финансовой поддержки реализации проекта в рамках настоящего Стандарта (предоставившее заявочные документы (далее также – заявку) в Фонд для получения займа);

проект - комплекс мероприятий, реализуемых (планируемых к реализации) промышленным предприятием в отраслях в соответствии с Перечнем отраслевых направлений, в рамках которых оказывается финансовая поддержка Фонда (Приложение 1), и направленных на достижение целевых показателей эффективности использования займа, установленных настоящим Стандартом;

обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», утвержденным Наблюдательным советом Фонда;

общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа с Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных (понесенных не ранее 01.01.2022 г.) и (или) планируемых инвестиций в проект;

победитель отбора – заявитель, в отношении которого Наблюдательным советом Фонда принято решение о прохождении им процедуры отбора и заключении с ним договора займа;

продукция — товары (работы, услуги), производимые (планируемые к производству), в рамках реализации проекта;

промышленные предприятия - субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Республики Мордовия, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

1.5. Лимит расходования Фондом денежных средств по предоставлению займов в рамках настоящего Стандарта определяется Наблюдательным советом Фонда.

2. Условия предоставления займов

2.1. Финансовая поддержка проекта в рамках настоящего Стандарта осуществляется путем предоставления займа на следующих условиях:

2.1.1. максимальный срок займа – не более 5 лет;

2.1.2. сумма займа - не менее 1 млн. рублей и не более 100 млн. рублей;

2.1.3. процентная ставка:

- 3 (три) процента годовых – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам

займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее также – Фонд развития промышленности), и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности [https:// www.frprf.ru](https://www.frprf.ru);

- 6 (шесть) процентов годовых – при предоставлении иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

Конкретный размер займа, срок займа и порядок предоставления займа (транши) определяются решением Наблюдательного совета Фонда.

2.2. Финансовая поддержка проекта осуществляется Фондом в соответствии с порядком предоставления займа, предусмотренным настоящим Стандартом, при условии:

2.2.1. соответствия проекта требованиям настоящего Стандарта;

2.2.2. соответствия заявителя требованиям настоящего Стандарта;

2.2.3. соответствия обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

2.2.4. наличия у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом.

3. Требования к проекту

3.1. Требования к проекту (критерии отбора):

3.1.1. производственная обоснованность проекта.

Проект предусматривает наличие следующих параметров:

- отсутствие критической зависимости реализации проекта от импортного сырья и (или) комплектующих,

- наличие материально-технической базы для реализации проекта,

- обоснованность графика и сроков реализации мероприятий проекта;

3.1.2. финансово-экономическая эффективность проекта, предполагающая наличие следующих параметров:

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо за счет денежных потоков от текущей деятельности заявителя,

- резюме и финансовая модель проекта содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий;

3.1.3. реализация проекта осуществляется (планируется к осуществлению) в отраслях в соответствии с Перечнем отраслевых направлений, в рамках которых оказывается финансовая поддержка Фонда (Приложение 1);

3.1.4. планируемые расходы средств займа соответствуют Перечню направлений целевого использования предоставляемого Фондом финансирования (Приложение 2) и не входят в Перечень направлений, на реализацию которых не могут быть направлены средства займа (Приложение 3);

3.1.5. запрашиваемый размер финансовой поддержки проекта со стороны Фонда (в виде целевого займа) соответствует сумме займа, предусмотренной пунктом 2.1.2. настоящего Стандарта;

3.1.6. софинансирование проекта со стороны заявителя, и (или) частных

инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов суммарно - не менее 20 процентов общего бюджета проекта (в срок не позднее 1 года с даты заключения договора займа).

При расчете объема софинансирования проекта со стороны заявителя, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее 01.01.2022 г. при условии документального подтверждения понесенных затрат;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат).

Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

В случае если заявитель в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, Фонду предоставляется независимая оценка стоимости таких активов, которая учитывается в качестве софинансирования. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся заявителем за свой счет.

3.1.7. проект предусматривает достижение показателей эффективности использования займа в нижеследующих значениях:

№	наименование показателя эффективности использования займа	значения показателя эффективности использования займа (нарастающим итогом), сроки достижения указанных значений, начиная с 01.01.2022 г. в отношении п.4, начиная с 13.12.2022 г. в отношении п.3, начиная с 01.01.2023 г. в отношении пп.1-2			
		на 31.12.2023	на 31.12.2024	на 31.12.2025	на 31.12.2026
1.	новые налоговые отчисления в консолидированный бюджет Республики Мордовия, млн. рублей	-	не менее 0,4	не менее 0,8	не менее 1,2
2.	новые налоговые отчисления в федеральный бюджет Российской Федерации, млн. рублей	-	не менее 0,2	не менее 0,4	не менее 0,6
3.	создание новых постоянных рабочих мест, единиц	не менее 5	не менее 10	не менее 10	не менее 10
4.	привлечение дополнительных внебюджетных инвестиций, млн. рублей	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1

3.1.8. срок реализации проекта не ранее 31.12.2026 года.

4. Требования к заявителю

4.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям (критериям отбора) по состоянию на дату подачи заявки (за исключением требований в отношении абзацев 2, 5, 6 пункта 4.1.5. Стандарта) или иную дату, определенную в объявлении о проведении отбора:

4.1.1. являться промышленным предприятием – субъектом деятельности в сфере промышленности (юридическим лицом (коммерческой организацией) или индивидуальным предпринимателем), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Мордовия;

4.1.2. вид деятельности (основной или дополнительный) промышленного предприятия должен относиться к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1);

4.1.3. не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4.1.4. не являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели финансирования проекта;

4.1.5. отсутствие у заявителя:

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату не ранее 20 календарных дней до даты подачи заявки),

просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Мордовия и Фондом,

процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации приостановления деятельности заявителя, а также прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя,

сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа заявителя (в отношении заявителя – юридического лица) (по состоянию на дату не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки),

сведений в реестре дисквалифицированных лиц об индивидуальном предпринимателе (в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя) (по состоянию на дату не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки),

сведений о заявителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными

межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, сведений о заявителе в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.1.6. не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица, за исключением фонда, в отношении которого одновременно исполняются следующие условия:

- раскрыты сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев), которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд, и бенефициарных владельцев таких участников;

- раскрыты сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании;

- участники (владельцы инвестиционных паев) не должны иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- бенефициарный владелец участника не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.1.7. раскрыть состав участников (акционеров) и сведения о конечных бенефициарах (для целей настоящего Стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации:

- об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах,

- для заявителя, преобладающее участие в уставном (складочном) капитале которого принадлежит паевому инвестиционному фонду - следующей информации:

- а) обо всех участниках (владельцах инвестиционных паев) такого фонда, которые владеют паями в объеме пятипроцентной доли (и более) в праве общей собственности на имущество, составляющее паевой инвестиционный фонд,

- б) бенефициарных владельцев участников, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, в объеме контрольного пакета акций (долей);

- в) об участниках (акционерах) управляющей компании паевого инвестиционного фонда и ее бенефициарных владельцах в объеме контрольного пакета акций (долей));

4.1.8. бенефициарный владелец заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.1.9. текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;

4.1.10. заявитель должен выразить согласие принять обязательства:

осуществить софинансирование проекта со стороны заявителя, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов суммарно не менее 20

процентов общего бюджета проекта в сроки, определенные настоящим Стандартом;
не использовать средства займа с целью их перечисления бенефициарным владельцам заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;

не приобретать за счет средств займа иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целевых показателей эффективности использования займа иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий);

обеспечить Фонду возможность контроля за ходом реализации проекта, а также за целевым использованием средств займа и состоянием обеспечения;

обеспечить Министерству промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия, а также органам государственного финансового контроля возможность осуществлять проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления средств займа, в том числе в части достижения показателей эффективности использования займа;

достигнуть значения целевых показателей эффективности использования займа;

представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа, а также о расходовании средств займа;

предоставить кредитным организациям, открывшим расчетные счета (за исключением счетов, открытых для исполнения государственных (муниципальных) заказов), заранее данный акцепт на списание денежных средств с данных расчетных счетов в пользу Фонда (без дополнительных распоряжений заявителя) на срок, превышающий срок возврата займа не менее чем на 3 месяца, (в случае выставления платежного требования Фонда о погашении задолженности, возникшей из договора займа, в том числе в случае досрочного погашения задолженности по займу) (кроме случая, если в качестве обеспечения возврата займа предложена независимая гарантия кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития»);

досрочно погасить заем (произвести возврат займа) по требованию Фонда с уплатой процентов за период фактического пользования займом, в том числе при отсутствии нарушения условий договора займа со стороны заемщика (в течение 30 дней с даты направления соответствующего требования Фонда, если иной срок не предусмотрен в требовании Фонда).

4.2. В случае, если в результате принятия заявителем мер по идентификации бенефициарных владельцев бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан его единоличный исполнительный орган.

4.3. Для целей настоящего Стандарта:

4.3.1. идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

4.3.2. кондуитные компании определяются с учетом официальных

разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения;

4.3.3. под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), утвержденный приказом Минфина России от 13.11.2007 № 108н, или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы (оценки).

4.4. Заявитель, соответствующий предусмотренным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям отнесения к категории субъектов малого или среднего предпринимательства, а также образующий инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, вправе претендовать на получение займа в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

4.5. Полномочия представителя заявителя должны быть подтверждены документально.

5. Требования к обеспечению возврата займа

5.1. Требования к обеспечению возврата займа, принимаемому Фондом в рамках настоящего Стандарта (критерии отбора), предусмотрены главами 1-3 Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», утвержденного Наблюдательным советом Фонда, а также приложениями № 1-3 к данному стандарту (далее – требования Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»).

Положения Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» применяются в части, не противоречащей настоящему Стандарту.

Мониторинг состояния обеспечения и управление обеспечением в течение в течение срока действия договора займа осуществляются в соответствии с главой 6 Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

5.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

6. Инструменты финансирования

6.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

6.2. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

- 3 (три) процента годовых – при условии предоставления в качестве обеспечения возврата займа (в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов) независимой гарантии кредитной организации, входящей в Перечень кредитных организаций, гарантии которых могут быть рассмотрены в качестве основного обеспечения по заключаемым договорам

займа, определенный Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (далее также – Фонд развития промышленности), и размещенный в сети «Интернет» на сайте Фонда развития промышленности [https:// www.frprf.ru](https://www.frprf.ru);

- 6 (шесть) процентов годовых – при предоставлении иного обеспечения возврата займа, предусмотренного Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

6.3. Заем предоставляется на срок, не превышающий максимальный срок займа.

6.4. Наблюдательный совет Фонда по ходатайству заемщика вправе принять решение:

- о продлении срока возврата займа (не превышая максимальный срок займа, установленный настоящим Стандартом);

- об изменении графика погашения основного долга по займу, в том числе о перенесении срока выплаты части (частей) основного платежа на более позднюю дату (не превышая максимальный срок займа, установленный настоящим Стандартом).

Вышеуказанные решения принимаются Наблюдательным советом Фонда при наличии следующих условий:

- заемщик не находится в процессе ликвидации, в отношении заемщика не введена процедура банкротства (на дату не ранее чем за 5 рабочих дней до принятия решения Наблюдательным советом Фонда),

- отсутствует просроченная задолженность заемщика по возврату займа (части займа в соответствии с графиком возврата займа) и выплате процентов (на дату не ранее чем за 5 рабочих дней до принятия решения Наблюдательным советом Фонда),

- продление срока возврата займа и (или) изменение графика погашения основного долга по займу не препятствуют финансированию Фондом других проектов.

В случае принятия вышеуказанных решений Наблюдательный совет Фонда вправе определить процентную ставку за пользование займом (частью займа) в размере, не превышающим размер ключевой ставки, установленный Банком России на день принятия вышеуказанных решений. В случае изменения размера ключевой ставки Наблюдательный совет Фонда вправе снизить (по ходатайству заемщика) или увеличить (по согласованию с заемщиком) размер процентной ставки за пользование займом (частью займа), определив размер процентной ставки за пользование займом (частью займа) не выше размера ключевой ставки, установленного Банком России на день принятия вышеуказанного решения.

6.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, продукции, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются заемщиком только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

6.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за

исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, продукции, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

6.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленный договором займа.

6.8. Погашение основного долга по займу осуществляется заемщиком равными ежеквартальными или ежемесячными платежами или в ином порядке, определенном решением Наблюдательного совета Фонда.

Проценты по займу уплачиваются заемщиком ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа, или в ином порядке, определенном решением Наблюдательного совета Фонда.

6.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Наблюдательного совета Фонда и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу не позднее даты досрочного истребования.

6.10. Заемщик имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени. Досрочное погашение займа не освобождает заемщика от обязанности достигнуть значения целевых показателей эффективности использования займа, предусмотренные договором займа.

6.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в настоящем Стандарте, проценты за пользование суммой займа (или его части соответственно) в размере не более двукратной ключевой ставки Банка России,

действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду в следующих случаях:

- при выявлении Фондом факта нецелевого использования заемщиком суммы займа (или его части),

- в случае прекращения договора займа по инициативе заемщика без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случаев, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от заемщика обстоятельствам, указанным в пункте 6.12 настоящего Стандарта,

- при не достижении заемщиком значений целевых показателей эффективности использования займа в сроки, предусмотренные договором займа, за исключением случаев, когда невозможность достижения данных показателей возникла по независящим от заемщика обстоятельствам, указанным в пункте 6.12 настоящего Стандарта,

- при не исполнении заемщиком обязательств по софинансированию проекта со стороны заявителя (заемщика), и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов суммарно - не менее 20 процентов общего бюджета проекта в сроки, предусмотренные настоящим Стандартом.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

6.12. Обстоятельствами непреодолимой силы, препятствующими исполнению заемщиком обязательств по договору займа, и не зависящими от заемщика, являются:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия и (или) органа местного самоуправления в Республике Мордовия;

- факт установления карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней людей или животных, подтвержденный правовым актом органа государственной власти Республики Мордовия.

Наступление вышеуказанных обстоятельств должно быть документально подтверждено заемщиком. Введение на территории Республики Мордовия режима повышенной готовности (указ Главы Республики Мордовия от 17.03.2020 г. № 78-УГ), а также объявление мобилизации в Российской Федерации к вышеуказанным обстоятельствам не относится.

6.13. Заемщик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки,

- в случае нарушения заемщиком установленного договором займа срока предоставления отчетов о ходе реализации проекта, о достижении целевых показателей эффективности использования займа, о расходовании средств займа - пени в размере 0,001 % от суммы займа за каждый день просрочки,

- в иных случаях, предусмотренных договором займа.

7. Порядок предоставления займов

7.1. Заем предоставляется промышленным предприятиям, заключившим договор целевого займа с Фондом, по итогам отбора на право получения займа (далее – отбор), проводимого Фондом путем (способом) запроса предложений на основании заявок на участие в отборе, исходя из соответствия заявителя, проекта, обеспечения возврата займа требованиям (критериям отбора) настоящего Стандарта, а также требованиям стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов», и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Предоставление займа осуществляется при условии наличия у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом.

7.2. Решение о проведении отбора принимается Фондом при наличии денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом, и оформляется приказом Директора Фонда.

Решение о проведении отбора также может быть принято Фондом при отсутствии на дату принятия соответствующего решения денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом, при условии заключения между Правительством Республики Мордовия и Министерством промышленности и торговли Российской Федерации соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Республики Мордовия в целях софинансирования расходных обязательств Республики Мордовия, связанных с реализацией мероприятия программы социально-экономического развития Республики Мордовия на 2022 - 2026 годы, направленного на докапитализацию Фонда развития промышленности Республики Мордовия.

Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» <https://www.frprm.ru> с указанием:

- даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Фонда;

- целевых показателей эффективности использования займа (в соответствии с настоящим Стандартом);

- требований к заявителю, проекту, обеспечению возврата займа в соответствии с требованиями настоящего Стандарта и стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- порядка отзыва заявок;
- правил рассмотрения заявок (в соответствии с настоящим Стандартом);
- порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать договор займа;
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения договора займа;
- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» <https://www.frprm.ru> (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).

Заявитель вправе в любое время до окончания срока подачи заявок направить в Фонд запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора (в бумажном виде (путем направления запроса на указанный в объявлении о проведении отбора адрес)) или в электронном виде (путем направления запроса на адрес электронной почты - info@frprm.ru).

Фонд разъясняет положения объявления о проведении отбора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса путем направления разъяснения на адрес электронной почты заявителя, указанный в запросе.

Фонд вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора, разместив соответствующее объявление с изменениями на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» <https://www.frprm.ru> не позднее чем за 1 (один) календарный день до даты окончания срока приема заявок. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения соответствующего объявления с изменениями до даты окончания срока приема заявок оставалось не менее 3 (трех) календарных дней.

В случае принятия и (или) изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации и (или) Республики Мордовия, влекущих необходимость внесения изменений в настоящий Стандарт, а также в связи с иными обстоятельствами Фонд вправе приостановить или отменить прием заявок, разместив соответствующее объявление на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» <https://www.frprm.ru> не позднее даты и времени окончания срока приема заявок.

7.3. При наличии остатка нераспределенных в соответствии с настоящим Стандартом денежных средств (в случае, если лимит денежных средств Фонда, предусмотренных для предоставления займов в рамках настоящего Стандарта, не исчерпан) Фонд вправе разместить на своем официальном сайте в сети «Интернет» (<https://www.frprm.ru>) объявление о проведении дополнительного (повторного) отбора в соответствии с положениями настоящего Стандарта.

7.4. Для участия в отборе заявитель в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляет в Фонд заявку на участие в отборе, включающую в себя комплект заявочных документов, оформленных в соответствии с требованиями настоящего Стандарта.

7.5. Заявка на участие в отборе:

7.5.1. должна включать комплект документов в соответствии с перечнем документов, указанным в объявлении о проведении отбора (подтверждающих соответствие заявителя, проекта, обеспечения возврата займа требованиям Стандарта);

7.5.2. должна быть подана:

- на бумажном носителе (путем направления документов на указанный в объявлении о проведении отбора адрес, комплект подаваемых заявочных документов (с описью вложения) должен быть сшит и заверен печатью заявителя и подписью уполномоченного лица заявителя, страницы пронумерованы) и

- в электронном виде (путем направления документов в сканированном виде (в формате файлов pdf по принципу: один документ – один файл, наименование файла должно соответствовать наименованию документа), а также в иных форматах (если это предусмотрено в объявлении о проведении отбора) на указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты. В случае, если скан какого-либо документа представлен в нечитаемом виде, данный документ считается не представленным);

7.5.3. должна соответствовать следующим требованиям:

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам, должны быть заверены уполномоченным лицом заявителя или нотариально,

- текст должен быть разборчивым, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов,

- суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом могут быть указаны суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта,

- включать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем предложении (заявке), иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) и иные согласия, определенные в объявлении о проведении отбора.

Ответственность за правильность оформления документов в составе заявки, за достоверность и полноту содержащихся в них сведений несет заявитель.

Промышленное предприятие в рамках одного отбора может подать не более одной заявки.

7.6. Дата окончания приема заявок определяется в объявлении о проведении отбора и не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Фонд вправе принять решение о продлении срока приема заявок, разместив соответствующее объявление на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» <https://www.frprm.ru> не позднее даты и времени окончания срока приема заявок.

7.7. Фонд осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе, поданных в Фонд на бумажном носителе, в журнале регистрации заявок (в порядке их поступления).

Заявка считается зарегистрированной и принятой Фондом с момента внесения записи о приеме заявки на бумажном носителе в журнал регистрации заявок.

Заявитель вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать заявку на участие в отборе, направив в Фонд соответствующее уведомление об этом.

7.8. Общий срок проведения отбора составляет не более 25 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в течение которого проводится рассмотрение (экспертиза) заявочных документов (в порядке их поступления) и принимается решение о прохождении заявителем отбора (признании заявителя победителем отбора) и заключении с ним договора займа или об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа.

7.9. Отбор проводится в несколько этапов:

7.9.1. входная экспертиза,

7.9.2. комплексная экспертиза,

7.9.3. рассмотрение заявок Наблюдательным советом Фонда.

Проект также может быть рассмотрен на заседании Экспертного совета Фонда в порядке, определенном Положением об Экспертном совете Фонда (при необходимости).

7.10. Входная экспертиза заявок проводится Фондом в срок не более 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок (в порядке их поступления).

В рамках входной экспертизы:

1) осуществляется проверка представленных документов на предмет их комплектности и правильности оформления,

2) принимается решение:

- о проведении комплексной экспертизы (в случае отсутствия оснований для отказа в допуске заявки на проведение комплексной экспертизы) или

- об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа.

7.11. Основаниями для отказа в допуске заявки на проведение комплексной экспертизы (основаниями для отклонения заявки на этапе входной экспертизы) являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

- несоответствие представленных заявителем документов в составе заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- не соблюдение заявителем правильности оформления документов, наличия в них исправлений, дефектов и пр.;

- подача заявителем заявки после даты окончания срока приема заявок, определенной в объявлении о проведении отбора.

При наличии вышеуказанных оснований Фонд принимает решение об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа, о чем информирует заявителя. Заявка и прилагаемые документы возврату не подлежат.

При отсутствии вышеуказанных оснований Фонд осуществляет проведение комплексной экспертизы.

7.12. Комплексная экспертиза заявок проводится Фондом в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о проведении комплексной экспертизы. Комплексная экспертиза может быть проведена ранее срока, обозначенного данным пунктом Стандарта.

7.13. В рамках комплексной экспертизы:

- осуществляется проверка представленных документов на предмет соответствия заявителя, проекта, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта и стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- проводится сбор и анализ сведений о заявителе и иных необходимых сведений из доступных источников информации;

- определяется достаточность у Фонда свободных денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом;

- формируется заключение комплексной экспертизы.

В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке, а также во исполнение требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О

противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Фонд имеет право запрашивать и получать дополнительные документы и информацию у заявителя и третьих лиц, посещать места осуществления предпринимательской деятельности заявителя, а также совершать иные действия, связанные с проведением комплексной экспертизы.

В случае необходимости Фонд вправе привлекать экспертов для проведения комплексной экспертизы (полностью или частично).

7.14. Выявление фактов несоответствия требованиям Стандарта не является основанием для отказа в вынесении заявки на рассмотрение Наблюдательным советом Фонда.

7.15. Рассмотрение заявок Наблюдательным советом Фонда осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подготовки заключения комплексной экспертизы.

7.16. Наблюдательный совет рассматривает заявки на предмет соответствия проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» (именуемые совместно – Стандарты) (критериям отбора).

7.17. Основаниями для отклонения заявки Наблюдательным советом Фонда являются:

- несоответствие проекта, заявителя, обеспечения возврата займа требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» (критериям отбора);

- недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица (в случае выявления);

- не представление заявителем дополнительных документов по запросу Фонда в целях проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке;

- отсутствие у Фонда денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом.

При наличии вышеуказанных оснований Наблюдательный совет Фонда принимает решение об отклонении заявки и отказе в заключении договора займа, о чем Фонд информирует заявителя в удобной для Фонда форме. Заявка и прилагаемые документы возврату не подлежат.

7.18. Победитель (победители) отбора определяется (-ются) исходя из:

- соответствия заявки (проекта, заявителя, обеспечения возврата займа) требованиям настоящего Стандарта, Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов» (критериям отбора) и

- очередности поступления заявки на участие в отборе на основании данных журнала регистрации заявок, поданных на бумажном носителе.

7.19. При рассмотрении заявок каждой заявке, соответствующей требованиям Стандартов, присваивается порядковый номер исходя из очередности поступления данной заявки.

Первый порядковый номер присваивается заявке, соответствующей требованиям Стандартов, которая поступила ранее других заявок, соответствующих требованиям Стандартов.

Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок, соответствующих требованиям Стандартов, осуществляется исходя из даты и времени их поступления

в Фонд.

В случае, если в один день поступили в Фонд две и более заявки, учитывается время регистрации заявок в журнале регистрации (меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила по времени ранее других заявок, поданных в этот день).

7.20. Победителем отбора признается участник отбора, заявке которого присвоен первый номер.

При наличии у Фонда денежных средств, предназначенных для предоставления займов в соответствии с настоящим Стандартом, победителями отбора также могут быть признаны заявки, которым присвоены следующие порядковые номера до исчерпания лимитов денежных средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Стандарта.

В случае недостаточности денежных средств Фонда для оказания финансовой поддержки в запрашиваемом заявителем размере, финансовая поддержка оказывается в размере остатка лимитов денежных средств Фонда, предусмотренных для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Стандарта, при условии согласования данного размера финансовой поддержки с заявителем. Наблюдательный совет при этом вправе уменьшить значения целевых показателей эффективности использования займа для заявителя.

7.21. При отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 7.17. настоящего Стандарта, Наблюдательный совет Фонда принимает решение о (об):

присвоении заявке порядкового номера исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе;

определении победителя (победителей) отбора и заключении с ним (ними) договора (договоров) займа (решение о предоставлении займа с указанием размера займа);

виде и объеме (изменении вида или объема) обеспечения возврата займа;
иных вопросах.

Решение Наблюдательного совета Фонда о предоставлении займа может сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа.

К числу отлагательных условий предоставления займа могут быть отнесены нижеследующие условия (одно или несколько по усмотрению Наблюдательного совета Фонда):

- предоставление победителем отбора Фонду надлежащего обеспечения возврата займа в соответствии с требованиями Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов»;

- предоставление победителем отбора Фонду подтверждения корпоративного или иного одобрения заключаемых сделок органами управления победителя отбора, а также лиц, предоставляющих обеспечение возврата займа (если таковые одобрения требуются);

- предоставление победителем отбора Фонду подтверждения полномочий лиц на подписание договора займа, а также сделок, направленных на обеспечение возврата займа;

- предоставление победителем отбора Фонду подтверждения предоставления кредитным организациям, открывшим расчетные счета победителю отбора (за исключением счетов, открытых для исполнения государственных (муниципальных)

заказов), заранее данного акцепта на списание денежных средств с данных расчетных счетов в пользу Фонда (без дополнительных распоряжений заявителя) на срок, превышающий срок возврата займа не менее чем на 3 месяца, (в случае выставления платежного требования Фонда о погашении задолженности, возникшей из договора займа, в том числе в случае досрочного погашения задолженности по займу);

- предоставление Министерством промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия Фонду средств Субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия;

- иные условия.

Решение Наблюдательного совета Фонда оформляется протоколом.

7.22. Фонд не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает информацию о результатах рассмотрения заявок (результатах отбора) на официальном сайте Фонда в сети «Интернет» (<https://www.frprm.ru>), включающей следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) займа, с которым (которыми) заключается договор займа, с указанием размера предоставляемого займа.

7.23. Победитель отбора до предоставления ему суммы займа предоставляет в Фонд надлежащим образом оформленное обеспечение возврата займа, соответствующее требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов».

7.24. Победитель отбора и Фонд заключают договор займа по форме, определенной Фондом, в срок не позднее 3 (трех) месяцев с даты размещения информации о результатах отбора на официальном сайте Фонда в сети «Интернет».

Победитель отбора, не подписавший договор займа в вышеуказанный срок, считается уклонившимся от заключения договора займа. В данном случае он имеет право повторно обратиться в Фонд с заявкой. Процедура рассмотрения заявки начинается заново.

7.25. Заем предоставляется Фондом после выполнения отлагательных условий предоставления займа (при их наличии). Победитель отбора, подписавший договор займа, но не выполнивший отлагательные условия предоставления займа в срок, определенный договором займа, считается уклонившимся от исполнения обязательств по договору займа. В данном случае Фонд освобождается от исполнения обязательств по предоставлению займа Победителю отбора и инициирует процедуру расторжения договора займа.

7.26. В случае не предоставления Министерством промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия Фонду средств Субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия в срок, определенный Наблюдательным советом Фонда, Фонд освобождается от исполнения обязательств по предоставлению займа Победителю отбора и инициирует процедуру расторжения договора займа.

8. Порядок мониторинга займов

8.1. Мониторинг займов и проектов осуществляется Фондом по следующим

параметрам:

- платежная дисциплина заемщика по обязательствам перед Фондом;
- целевое использование средств займа;
- выполнение требований к проекту, установленных настоящим Стандартом;
- достижение значений целевых показателей эффективности использования займа;
- наличие правовых и (или) финансовых рисков (исковые требования, решения о реорганизации, ликвидации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения));
- состояние и достаточность обеспечения возврата займа;
- соблюдение заемщиком иных установленных договором займа ковенантов и обязательств;
- иные параметры, предусмотренные договором займа.

8.2. Фонд осуществляет мониторинг займов и проектов с применением инструментов, предусмотренных в том числе договором займа, в качестве которых используются:

- предварительный акцепт Фондом любых операций заемщика по расходованию средств займа со счета;
- регулярные проверки исполнения заемщиком сметы проекта на основе информации, предоставленной заемщиком;
- систематический сбор и анализ информации о ходе выполнения установленных договором займа значений целевых показателей эффективности использования займа на основе отчетности, предоставленной заемщиком;
- проведение контрольных мероприятий;
- проведение выездных проверок по месту регистрации, месту нахождения и месту осуществления производственной деятельности заемщика;
- проведение документарных проверок направлений использования средств займа и влияние оказываемой финансовой поддержки на изменение целевых показателей;
- систематический сбор и анализ информации о финансовом состоянии и фактах деятельности заемщиков, а также гарантов, поручителей по займу, залогодателей, а также контроль состояния залогового имущества;
- контроль соблюдения заемщиком сроков перечисления платежей по погашению процентов и сумм основного долга в соответствии с графиком, предусмотренным договором займа;
- иные инструменты контроля, предусмотренные договорами займа, залога, поручительства.

8.3. Заёмщик не вправе препятствовать сотрудникам Фонда в осуществлении контрольных мероприятий.

При нарушении заёмщиком положений настоящего пункта Стандарта, Фонд вправе требовать досрочного возврата займа. В этом случае заёмщик обязан вернуть заём в течение срока, указанного в соответствующем требовании Фонда.

8.4. Заёмщик обязан незамедлительно сообщать Фонду любую информацию об ухудшении собственного положения.

8.5. При нарушении заёмщиком порядка и срока уплаты процентов по займу и платежей в погашение (возврат) основного долга, выявления угрозы несвоевременного возврата займа, иных нарушений заёмщиком договора займа Фонд вправе требовать досрочного возврата займа.

В этом случае Заёмщик обязан вернуть заём в течение срока, указанного в

соответствующем требовании Фонда.

8.6. Мониторинг реализации проекта осуществляется Фондом на протяжении всего хода реализации проекта на предмет выполнения заемщиком требований к проекту, установленных настоящим Стандартом, в том числе требований к достижению значений целевых показателей эффективности использования займа, а также требований к софинансированию проекта со стороны заемщика, и (или) частных инвесторов, и (или) за счет банковских кредитов в сроки, установленные договором займа.

Мониторинг достижения заемщиком значений целевых показателей эффективности использования займа Фонд осуществляет на основании предоставляемого заемщиком отчета и подтверждающих документов, а также в ходе контрольного мероприятия.

8.7. Мониторинг расходования средств займа осуществляется путем отслеживания Фондом всех платежных операций по счету, а также при согласовании (акцепте) Фондом платежей заемщика со счета.

Акцепт платежей со счета осуществляется Фондом с целью проверки соответствия планируемого заемщиком расхода средств займа предусмотренным сметой направлениям целевого расходования средств займа. При этом акцепт платежа не означает подтверждение Фондом факта целевого использования займа (части займа) и (или) одобрение Фондом условий заключенных заемщиком сделок.

В условиях волатильности рынков и динамики цен при осуществлении мониторинга расходования средств займа Фондом могут не запрашиваться у заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, обоснование выбора поставщика (исполнителя, подрядчика).

Приложение 1

к Стандарту «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия в целях оказания финансовой поддержки промышленным предприятиям»

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых оказывается финансовая поддержка Фонда

№ класса, подгруппы, вида ОКВЭД	раздел С «Обрабатывающие производства» ОКВЭД
10.86.5	Производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения
10.86.61	Производство пищевой продукции диетического и диабетического питания
10.86.62	Производство пищевой продукции для питания спортсменов
10.86.63	Производство пищевой продукции для питания беременных и кормящих женщин
10.86.64	Производство пищевой продукции энтерального питания
10.86.69	Производство прочих диетических пищевых продуктов
10.89.1	Производство супов и бульонов
10.89.4	Производство пищевых ферментов
10.89.7	Производство рационов питания и пайков
10.89.8	Производство биологически активных добавок к пище
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20 ¹	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24 ²	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

¹ кроме групп 20.53, 20.59, подгруппы 20.14.1

² кроме группы 24.46

Приложение 2

к Стандарту «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия в целях оказания финансовой поддержки промышленным предприятиям»

Перечень

направлений целевого использования предоставляемого Фондом финансирования

Расходы на вложение инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10 (кроме подгрупп 10.86.5, 10.89.1, 10.89.4, 10.89.7, 10.89.8, видов 10.86.61, 10.86.62, 10.86.63, 10.86.64, 10.86.69), 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1), в том числе расходы на:

- строительство, реконструкцию (включая расширение и модернизацию), капитальный ремонт объектов, связанных с производственной деятельностью;
- техническое присоединение к сетям инженерных коммуникаций;
- приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря, связанных с производственной деятельностью, бухгалтерский учет которых осуществляется для учета вложений во внеоборотные активы.

Приложение 3

к Стандарту «Условия и порядок предоставления займов Фондом развития промышленности Республики Мордовия в целях оказания финансовой поддержки промышленным предприятиям»

Перечень

направлений, на реализацию которых не могут быть направлены средства займа

1. расходы на приобретение оборотных активов и пополнение оборотных средств.
2. погашение других займов, кредитов, а также погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, в том числе по заработной плате и всем видам налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, возникших до даты предоставления займа.
3. оплата процентов по заемным средствам, в том числе по займу, предоставленному Фондом.
4. перечисление заемных средств бенефициарным владельцам заявителя, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях;
5. приобретение за счет средств займа иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей реализации проекта иных операций (приобретение услуг, связанных с вводом в эксплуатацию приобретаемого высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий);
6. оплата финансовых обязательств непроизводственного характера (по договорам цессии, перевода долга, замены исполнения обязательств, оплаты векселей);
7. приобретение долей в организациях, акций, облигаций и прочие финансовые вложения, выдача займов;
8. приобретение офисной мебели;
9. приобретение транспортных средств, не имеющих прямого отношения к производственному процессу;
10. приобретение электронных устройств и бытовых приборов (компьютеры, ноутбуки, мобильные телефоны, планшетные компьютеры, телевизоры, холодильники бытовые и т.п.), не имеющих прямого отношения к производственному процессу;
11. приобретение непроизводственных или непрофильных активов;
12. оплата неустоек, пеней и других штрафных санкций;
13. оплата рекламных услуг;
14. осуществление материальной, спонсорской или иной поддержки (помощи) добровольного характера;
15. оплата текущих ремонтов в непроизводственных помещениях;
16. оплата представительских расходов.
17. выплаты по договорам финансовой аренды (лизинга).